

**SCHEDA C – DATI ATTESTANTI L'ESPERIENZA ALMENO QUINQUENNALE DI QUALIFICATA ATTIVITA' DI DIREZIONE TECNICA O AMMINISTRATIVA IN ENTI O STRUTTURE SANITARIE, PUBBLICHE O PRIVATE, DI MEDIA O GRANDE DIMENSIONE**

(Compilare una scheda per ciascuna esperienza, anche se acquisita nello stesso Ente/Impresa partendo da quelle più recenti)

SCHEDA N° \_\_\_\_\_

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

- 1) Periodo (*indicare con precisione le date di inizio e di fine di ciascuna esperienza*): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- 2) Impresa/Ente \_\_\_\_\_
- 3) Settore specifico (*nel caso in cui l'esperienza dirigenziale riguardi una determinata articolazione dell'Impresa/Ente*): \_\_\_\_\_
- 4) N. dipendenti gestiti direttamente ed effettivamente dal candidato \_\_\_\_\_
- 5) Posizione occupata nell'Impresa/Ente Livello d'inquadramento formale o contrattuale \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- 6) Sintetica descrizione del ruolo svolto (*responsabilità ed attività connesse*): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- 7) Sintetica descrizione dei ruoli organizzativi (principali) con cui si interagisce, con particolare riferimento a:
  - relazioni con ambiente esterno \_\_\_\_\_;
  - relazioni gerarchiche o funzionali verso l'alto (*indicare eventuale posizione dirigenziale superiore*): \_\_\_\_\_;
  - relazioni orizzontali \_\_\_\_\_;
  - relazioni gerarchiche o funzionali con ruoli subordinati (*indicare principali responsabilità ed attività connesse ai ruoli subordinati*): \_\_\_\_\_;
- 8) Obiettivi e risultati (*quali-quantitativi*) raggiunti nello svolgimento della funzione dirigenziale (*per anno e possibilmente riferita agli ultimi tre anni*) evidenziando:
  - a) cambiamenti organizzativi direttamente guidati: \_\_\_\_\_;
  - b) decisioni o provvedimenti più importanti direttamente assunti nell'ultimo periodo di riferimento (*possibilmente ultimi sei mesi*) \_\_\_\_\_;

c) principali negoziazioni formali a cui si è partecipato (*possibilmente nell'ultimo anno di riferimento*) specificando i soggetti, le parti, gli oggetti di negoziazione ed il ruolo svolto

\_\_\_\_\_.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_